

PukiWiki 編集ガイド

- **はじめに**

Wiki とは Web ブラウザから簡単にページの発行・編集などが行なえる、Web コンテンツ管理システムです。メニューバーも含め、すべての区画要素が「ページ」として作られていますので、状況の変化に応じて柔軟にサイトを再構築することができます。

インターネット百科事典 Wikipedia と同様の記述形式なので、編集記法の学習は無駄にはなりません。

- **編集に必要な環境**

インターネットに接続できる PC とブラウザ(Firefox、I.E.、Safari、など)があれば、直接編集可能です。

- **ID と PW**

編集用 ID () PW () 管理者用 PW ()

- **ページを編集・更新するには**

自分が編集したいページを表示した状態で、フッターのツールバーから「**編集**」のボタンを押すと、編集画面になります。記法にしたがって編集したら、最後に「**更新**」を押して編集を完了します。誤字・脱字の訂正など、わずかな変更の場合は「タイムスタンプを変更しない」にチェックすると良いでしょう。

- **新規にページを作成するには**

フッターのツールバーから「**新規**」のボタンを押すと、まずページ名を聞いてきます。名前を付けて OK すると編集画面になりますので、あとは同様です。

- **ページを削除するには**

編集画面内ですべての記述を削除して「**更新**」のボタンを押すと、ページが削除されます。

- **見出し、箇条書き、本文**

アスタリスク(*)を行頭に付けると見出しになります。アスタリスクの数で大・中・小の3段階があります。ハイフン(-)を行頭に付けると箇条書き(リスト)になります。ハイフンの数でリストの階層化も可能です。普通に入力した文字は、改行も含めてそのまま本文として表示されます。つまり、文字情報だけであれば、記事の掲載は非常に簡単です。

- **リンクを張るには**

[[(ページ名)]] のように半角の括弧で二重に括ればサイト内の別ページへのリンクとなります。http://www.kyusan-u.ac.jp のように、アドレスを直接書くと、自動的に外部リンクになります。[[九産大> http://www.kyusan-u.ac.jp]] と書くと「九産大」がリンク文字になります。

- **画像を掲載するには**

まず、Web用に最適なサイズの画像を準備して下さい(デジカメのデータはそのままで大きすぎます)。画像を掲載したいページを開いた状態で、フッターのツールバーから「**添付**」のボタンを押して画像を添付。次にページの編集に入って、画像を表示させたい場所で **#ref(画像ファイル名)** と書きます。編集を更新すると、当該箇所に画像が表示されます。

- **補足**

- 1) 編集画面内の連続改行は表示に反映されません。強制的に改行させたい場合には ~ (チルダ) を記入して下さい。
- 2) 行頭の半角スペースは当該行の「囲み表示」指示となります。単純な字下げには全角スペースをご利用下さい。
- 3) 行頭に// (ダブルスラッシュ) を書くと、その行はコメント扱いとなり非表示になります。一時的な非表示に便利です。
- 4) より詳細な編集を希望される場合は、サイト内にある「**編集ガイド**」のページをご覧ください。